



ГЕНЕРАЛЬНОЕ КОНСУЛЬСТВО
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В БАРСЕЛОНЕ (ИСПАНИЯ)

Регистрационный номер _____
(заполняется должностным лицом)

СЛУЖЕБНЫЙ РАЗДЕЛ

Выдать паспорт гражданина
Российской Федерации,
внести сведения о ребенке в паспорт
родителя, имеющего гражданство
Российской Федерации
(ненужное зачеркнуть).

_____ (подпись Генерального консула)

« » _____ 20 __ г.

(фамилия, имя, отчество заявителя - **полностью!**)

Российская Федерация
(гражданство)

(место жительства заявителя в **России**)


(место жительства заявителя в **Испании - на испанском языке**)

загранпаспорт серии № , выдан

(дата выдачи)

(каким органом выдан)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу оформить наличие гражданства Российской Федерации по
рождению / по усыновлению (далее отметить нужное) 

- моему сыну моей дочери моему усыновленному ребенку
 ребенку, находящемуся на территории Российской Федерации, родители которого неизвестны.

СВЕДЕНИЯ О РЕБЕНКЕ


1. Фамилия, имя, отчество:

2. Дата рождения: 

Место рождения:

3. Место жительства:
(страна, адрес, телефон) 

4. Свидетельство о рождении:
(номер документа, дата и место выдачи)

5. Свидетельство об усыновлении, установлении опеки или попечительства: (*) 
(номер документа, дата и место выдачи)
(* заполняется в соответствующем случае)



СВЕДЕНИЯ О ДРУГОМ РОДИТЕЛЕ (УСЫНОВИТЕЛЕ) РЕБЕНКА

6. Фамилия, имя, отчество:

7. Дата рождения: 

Место рождения:

8. Гражданство: Российская Федерация

9. Место жительства:
(страна, адрес, телефон) 

10. Документ, удостоверяющий личность:
(вид, серия, номер, кем и когда выдан, **до какого времени действителен**)

Вместе с заявлением представляю следующие документы:

« » _____ 20 г.  _____
(подпись заявителя)

СЛУЖЕБНЫЙ РАЗДЕЛ

Заявление принято к рассмотрению « » _____ 20 г. на основании Статьи 12 часть 1 п. «а» Федерального закона "О гражданстве Российской Федерации".

Правильность заполнения заявления и наличие необходимых документов проверил. Заявление подписано в моем присутствии, подлинность подписи заявителя подтверждаю (удостоверяю).

(должность, фамилия, инициалы должностного лица, принявшего документы)

(подпись должностного лица)

М.П.

